

WYTYCZNE DLA AUTORÓW

- Redakcja przyjmuje wyłącznie teksty niepublikowane.
- Wszystkie teksty są recenzowane przez specjalistów. Po uzyskaniu pozytywnej recenzji Redakcja podejmuje ostateczną decyzję o przyjęciu tekstu do druku. Lista recenzentów jest podawana w numerze 2 w roku kalendarzowym.
- Redakcja przyjmuje teksty w językach: polskim, angielskim, francuskim oraz niemieckim.
- Redakcja zastrzega sobie prawo zmiany tytułu, skracania i wprowadzania zmian w tekstach.
- Redakcja nie płaci honorariów autorskich.
- Autorzy otrzymują bezpłatnie 1 egz. czasopisma.
- Autorzy proszeni są o podanie następujących danych personalnych: tytuł i stopień naukowy, miejsce pracy wraz z dokładnym adresem, adres do korespondencji, oraz przygotowanie własnej notatki biograficznej, podanie też numer telefonu i adres poczty elektronicznej.
- Ilustracje powinny być opisane i ponumerowane. Na marginesie wydruku należy zaznaczyć ich lokalizację. Do tekstu należy dołączyć wykaz ilustracji wraz z podpisami.

Osoby, które chcą opublikować swoje artykuły, sprawozdania, recenzje czy komunikaty w półroczniku „Oecumenica Silesiana”, powinny przesłać tekst w wersji elektronicznej na adres: redakcja@oecumenica-silesiana.pl Terminy nadsyłania materiałów:
do 31 marca (do nr 2 w roku kalendarzowym),
do 31 października (do nr 1 w roku kolejnym).

TEKSTY POWINNY SPEŁNIAĆ NASTĘPUJĄCE WYMAGANIA EDYTORSKIE:

ZASADY OGÓLNE

1. Format pliku: rozszerzenia .rtf, .doc, .docx lub .odt.
2. Format dokumentu: A4, marginesy 2,5 cm. Czcionka Times New Roman, 12, interlinia 1,5.
3. Nie formatujemy dodatkowo artykułu ani jego części, jak tytuły i numery punktów. Nie wprowadzamy ręcznego dzielenia wyrazów ani dodatkowych odstępów.
4. Imię i nazwisko autora podajemy na początku artykułu powyżej tytułu. W przypisie podajemy pełną nazwę uczelni lub instytucji, w której pracuje autor, oraz miejscowość. Na zakończenie artykułu podajemy notatkę biograficzną autora.
5. Stosujemy przypisy dolne zgodnie z podanym niżej formatem.
6. Opisy bibliograficzne materiałów wykorzystanych w tekście, opracowane na podstawie przypisów należy umieścić na końcu tekstu w **bibliografii załącznikowej** w układzie alfabetycznym autorów (redaktorów) zgodnie z podanym niżej formatem. W bibliografii załącznikowej powinny się znaleźć: książki, fragmenty z prac zbiorowych, artykuły z czasopism, dokumenty elektroniczne. Cytaty zaczerpnięte z artykułów zamieszczonych w pracach zbiorowych podajemy strony całego artykułu.
7. Do artykułu dołączamy słowa kluczowe oraz krótkie streszczenie w języku angielskim i w języku polskim. Nie dotyczy to komunikatów, recenzji i sprawozdań.
8. Zdjęcia przysyłamy jako załączniki w formacie jpg nie większe niż 2 MB. Nie umieszczamy zdjęć w tekście, tylko zaznaczamy miejsce, w którym chcemy je umieścić, podając nazwę pliku z załącznika.

ZASADY SZCZEGÓLWE

1. Cytaty w tekście zasadniczym i w przypisach podajemy w cudzysłowie „ ”, pismem zwykłym (statywą), a nie *kursywą* (nigdy nie stosujemy podwójnego znacznika), w zakończeniu cytatu zachowując kolejność: cudzysłów, numer przypisu, kropka (lub przecinek), np.: ”²³”.
2. Cytaty wewnątrz cytatów zaznaczamy cudzysłowem podwójnym: « » .
3. Przy pomijaniu fragmentu cytatu wewnątrz zdania stosujemy nawias okrągły i wielokropek:

- (...). Nie stosujemy ich, pomijając fragment cytatu na początku lub na końcu zdania cytowanego.
4. Kursywą w tekście zasadniczym zaznaczamy:
tytuły książek, czasopism, artykułów,
wyrażenia obcojęzyczne i własne,
szczególnie wyrażenia, które chcemy wyróżnić.
 5. Określenia czasu piszemy w tekście zasadniczym bez skrótów, np.: 2 marca 1878 roku, w XIX wieku. Nie stosujemy skrótów: r. (rok) i w. (wiek).
 6. W tekście używamy myślników (półpauzy) „—”. Dywizów (krótkich znaków) bez spacji: „-” używamy tylko między nazwami łączonymi np.: *Busko-Zdrój, Kudowa-Zdrój*.
 7. Inicjały i nazwiska książek i artykułów piszemy kapitalami w przypisach i bibliografii.

FORMAT PRZYPISÓW

1. Książki:
 - J. BUDNIAK: *Ekumenizm jutra na przykładzie Śląska Cieszyńskiego. Studium historyczno-pastoralne*, Katowice 2002, s. 45.
2. Artykuły z prac zbiorowych:
 - W. HRYNIEWICZ: *Dialog jako podstawowa kategoria wiary*, w: *O ekumenizmie w Roku Wiary. Księga pamiątkowa z okazji 30-lecia Instytutu Ekumenicznego KUL*, red. P. KANTYKA, P. KOPIEC, M. SKŁADANOWSKI, Lublin 2013, s. 55.
3. Hasła z encyklopedii (musi być tytuł hasła):
 - W. HANC, S. NAPIÓRKOWSKI: *Ekumenizm*, w: red. R. ŁUKASZYK, L. BIENKOWSKI, F. GRYGLEWICZ: *Encyklopedia Katolicka*, t. 4, Lublin 1995, s. 853–860.
4. Artykuły w czasopiśmie czy dzienniku:
 - T. JAKLEWICZ: *Ewangelia na dachach*, „Gość Niedzielny”, 52(2007), s. 28.
 - G. STRZELCZYK: *Chrystologia poprawności politycznej: J. Shelby Spong*, „Śląskie Studia Historyczno-Teologiczne”, 41/1(2008), s. 25.
5. Jeśli jest rocznik i zeszyt, to piszemy: 41/1(2008), s. 25 (41 – tom/ 1 – zeszyt, 2008 – rok).
6. Adresy stron internetowych (na końcu dopisujemy: z dnia i datę dostępu, bez odstępów po kropkach):
 - <http://oecumenica-silesiana.pl>, z dnia 22.03.2016.
7. Dokumenty elektroniczne (musi być najpierw tytuł hasła bądź artykułu, na końcu dopisujemy: z dnia i datę dostępu, bez odstępów po kropkach):
 - M. WOJCIECHOWSKI: *Kościół*, <http://encyklopedia.pwn.pl/haslo/Kosciol;4008890.html>, z dnia 27.09.2016.

Pozycje, które były przywołane już wcześniej, opisujemy następująco:

- Jeśli praca cytowana pojawiła się w przypisie bezpośrednio poprzedzającym obecny, pomijamy nazwisko autora oraz inne informacje i piszemy: *Ibidem*, s. 24.
- Jeśli praca cytowana pojawiła się już w przypisie, jej tytuł, miejsce i rok wydania oraz inne informacje z wyjątkiem autora i numerów stron należy zastąpić skróconym (ale umożliwiającym identyfikację) tytułem publikacji zakończonym wielokropkiem. Nie należy stosować skrótu *op. cit.* ani dz. cyt. piszemy więc: J. BUDNIAK: *Ekumenizm jutra...*, s. 50.
- Cytując publikacje obcojęzyczne, dane bibliograficzne podajemy w języku polskim: s., a nie p. lub pp.; w:, a nie In.; Red., a nie ed., eds., hg., hrsg. W języku oryginału pozostawiamy tylko miejsce wydania, np. Milano, New York.
- Tytuły często przywoływanych czasopism można skracać po jednokrotnym podaniu pełnego tytułu: „Oecumenica Silesiana” [dalej OS]. Skrót zapisujemy wtedy bez ujmowania go w cudzysłów.

- Odwołując się do źródła archiwalnego, podajemy miejsce jego przechowywania, nazwę (lub skrót) zespołu archiwalnego i sygnaturę jednostki, a następnie autora (o ile jest znany) i tytuł (jeśli takowy istnieje) dokumentu zapisany kursywą, a na końcu numery odpowiednich stron (kart).

FORMAT BIBLIOGRAFII ZAŁĄCZNIKOWEJ

1. Książki:
 - Bednarczyk Jan: *Ewangelizacyjna rola bibliotek parafialnych w Archidiecezji Krakowskiej*. Kraków 2007.
2. Artykuły z prac zbiorowych:
 - HRYNIEWICZ W.: *Dialog jako podstawowa kategoria wiary*, w: *O ekumenizmie w Roku Wiary. Księga pamiątkowa z okazji 30-lecia Instytutu Ekumenicznego KUL*, KANTYKA P., KOPIEC P., SKŁADANOWSKI M. red., Lublin 2013, s. 51–61.
3. Hasła z encyklopedii (musi być tytuł hasła):
 - HANC W., NAPIÓRKOWSKI S.: *Ekumenizm*, w: red. ŁUKASZYK R., BIENKOWSKI L., GRYGLEWICZ F.: *Encyklopedia Katolicka*, t. 4, Lublin 1995, s. 853–860.
4. Artykuły w czasopiśmie czy dzienniku:
 - JAKLEWICZ T.: *Ewangelia na dachach*, „Gość Niedzielny”, 52(2007), s. 28.
 - G. STRZELCZYK: *Chrystologia poprawności politycznej: J. Shelby Spong*, „Śląskie Studia Historyczno-Teologiczne”, 41/1(2008), s. 21–31.
5. Adresy stron internetowych (na końcu dopisujemy: z dnia i datę dostępu, bez odstępów po kropkach):
 - <http://oecumenica-silesiana.pl>, z dnia 22.03.2016.
6. Dokumenty elektroniczne (musi być najpierw tytuł hasła bądź artykułu, na końcu dopisujemy: z dnia i datę dostępu, bez odstępów po kropkach):
7. WOJCIECHOWSKI M.: *Kościół*, <http://encyklopedia.pwn.pl/haslo/Kosciol;4008890.html>, z dnia 27.09.2016.